

2025 年度六安市淮河行蓄洪区运用预案
技术审查

采
购
文
件

六安市水利局
二〇二五年四月

目 录

一、采购公告	1
二、供应商须知	3
三、采购需求	4
四、响应文件接收与评审	5
五、评审方法	6
六、确定成交供应商与签订合同	8
七、响应文件格式	9

一、采购公告

六安市水利局现对“2025 年度六安市淮河行蓄洪区运用预案技术审查”进行采购，欢迎具备条件的国内供应商参加。

（一）采购项目名称及内容

1. 项目名称：2025 年度六安市淮河行蓄洪区运用预案技术审查。
2. 项目预算 8 万元，总报价不得高于项目预算。
3. 项目内容：详见采购需求。

（二）供应商资格

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 供应商必须具备独立法人资格；
3. 项目负责人要求具备中级工程师及以上职称；
4. 本项目不接受联合体投标；
5. 供应商存在以下不良信用记录情形之一的，不得推荐为成交候选供应商，不得确定为成交供应商：

- （1）供应商被人民法院列入失信被执行人的；
- （2）供应商或其法定代表人或拟派项目负责人有行贿犯罪记录行为的；
- （3）供应商被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的；
- （4）供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；
- （5）供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的；
- （6）参与霍邱县城东湖蓄洪区运用预案或城西湖蓄洪区运用预案或姜塘湖行洪区运用预案或裕安区域东湖蓄洪区运用预案编制的。

（三）响应文件提交地点

详见供应商须知。

（四）响应文件提交时间

详见供应商须知。

（五）采购文件获取方式

不提供纸质文件，供应商从六安市水利局门户网站下载。

下载时间：2025 年 4 月 15 日起。

六安市水利局门户网站网址：<http://slj.luan.gov.cn/>

（六）联系方法

单 位：六安市水利局

地 址：六安市金安区皖西大道 1513 号市水利局 605 室

联系人：程工

电 话：0564-3331778

二、供应商须知

序号	内容	说明与要求
1	采购人	六安市水利局
2	采购监督部门	六安市水利局机关纪委，电话 0564-3339100。
3	项目名称	2025 年度六安市淮河行蓄洪区运用预案技术审查
4	项目性质	服务类
5	资金来源	财政投资
6	付款方式	4 个【城西湖、姜塘湖、城东湖（霍邱县）、城东湖（裕安区）】行蓄洪区运用预案通过审查后，一次性支付全部费用。
7	服务地点	六安市境内。
8	时间要求	2025 年 4 月底前完成 2025 年度六安市淮河行蓄洪区运用预案技术审查并出具审查意见。
9	勘察现场	☒ 自行勘察
10	响应文件提交截止时间及送达地点	提交截止时间：2025 年 4 月 24 日上午 10:00； 送达地点：六安市金安区皖西大道 1513 号六安市水利局六楼 606 室。
11	评审时间及地点	评审时间：2025 年 4 月 24 日上午 10:00； 评审地点：市水利局六楼 606 会议室。
12	评审方法	综合评分法。
13	告知评审结果的方式	供应商自行登录六安市水利局门户网站查看。
14	采购人联系方式	联系人：程 工 联系电话：0564-3331778 地 址：六安市金安区皖西大道 1513 号六安市水利局 605 室
15	响应文件构成与格式	按采购文件提供的响应文件格式及要求编写响应文件。
16	要 求	参与霍邱县城东湖蓄洪区运用预案或城西湖蓄洪区运用预案或姜塘湖行洪区运用预案或裕安区城东湖蓄洪区运用预案编制的，不推荐为成交候选供应商或成交供应商。
17	响应文件份数及要求	正本_1_份、副本_2_份，密封提交。

三、采购需求

（一）项目概况

根据省防办、省水利厅《关于进一步明确国家和省级行蓄洪区运用事项的通知》（皖防指办〔2024〕1号），以及省水利厅《关于全面做好2025年水旱灾害防御工作的通知》要求“行蓄洪区运用预案(包含组织指挥、防汛责任、预警发布、工程运用准备及调度、人员转移、抢险准备等内容)由所在地县级水利部门会同有关部门、单位编制,并由所在地市级水利部门组织开展技术审查,汛前完成修订,报县政府或县防指批准后执行”。为此,霍邱县城东湖蓄洪区运用预案、城西湖蓄洪区运用预案、姜塘湖行洪区运用预案、裕安区城东湖蓄洪区运用预案等4个预案开展技术审查。

（二）服务需求

1. 服务期限：2025年4月底前完成4个预案技术审查并出具审查意见。
2. 服务范围：六安市内。
3. 服务方式：

（1）审查小组人员组成：组长1名、组员不少于4名。

（2）审查项目：霍邱县城东湖蓄洪区运用预案、城西湖蓄洪区运用预案、姜塘湖行洪区运用预案、裕安区城东湖蓄洪区运用预案4个项目。

（3）审查任务：技术审查完成后提交审查报告。

（4）其他要求：外聘专家和审查报告需经采购人认可。

（5）参与霍邱县城东湖蓄洪区运用预案或城西湖蓄洪区运用预案或姜塘湖行洪区运用预案或裕安区城东湖蓄洪区运用预案编制的，不推荐为成交候选供应商或成交供应商。

（三）报价要求

本项目采用总价报价。供应商在进行报价时须自行分析测算报价，综合考虑合理的成本、利润、税费及风险等一切费用，供应商报价一次性包干，以后均不调整，供应商报价不得高于项目预算。

四、 响应文件接收与评审

（一）接收响应文件

采购人将在供应商须知规定的时间和地点接收响应文件。

供应商须在采购文件规定的时间内将响应文件送至六安市金安区皖西大道1513号市水利局605室，**不接受邮寄送达**，否则采购人将不予接收。

（二）评审小组

1. 本项目评审小组及其成员应当依照有关规定履行相关职责和义务。
2. 评审小组对响应文件进行评审。
3. 评审小组提出成交候选人，并编写评审报告。

五、评审方法

采用综合评分法评审。

（一）初审

评审小组对响应文件有效性进行初审，响应文件不符合要求的不再进行综合评分。

初审表				
序号	实质性响应 评审指标	评审要求	响应文件格式 及提交资料要求	是否通过（不 通过打“×”）
1	营业执照	合法有效	提供有效的营业执照和税务登记证的复印件或影印件，应完整的体现出营业执照和税务登记证的全部内容。已办理“三证合一”登记的，响应文件中提供营业执照复印件或影印件即可。	
2	税务登记证	合法有效		
3	供应商资格	符合采购公告要求。	提供项目负责人职称证明材料。	
4	响应函	符合采购文件要求。	/	
5	无重大违法记录声明函、无不良记录声明函	符合采购文件要求。	/	
6	响应文件规范性	符合采购文件要求：封装符合要求；响应文件数量符合采购文件规定；无严重的编排混乱、内容不全或字迹模糊辨认不清、前后矛盾情况，对评审无实质性影响。	/	
7	需求响应情况	时间要求等均实质性响应。	/	
8	其他要求	采购公告或采购文件列明的其他要求。	/	
评审指标通过标准：供应商必须通过上述全部指标。				

（二）综合评审

1. 评审小组对通过初审的响应文件进行综合评分。
2. 本项目总分 100 分，其中技术分值占 90 %、报价分值占 10 %。

指标	指标描述	分值范围
质量保证体系	体系完善得 7-10（含）分，体系良好的得 4-7（含）分，体系一般一般的得 1-4（含）分，不提供不得分。	0-10 分
服务保障体系	体系完善得 11-15（含）分，体系良好的得 7-11（含）分，体系一般一般的得 3-7（含）分，不提供不得分。	0-15 分
技术方案	体系完善得 11-15（含）分，体系良好的得 7-11（含）分，体系一般一般的得 3-7（含）分，不提供不得分。	0-15 分
供应商业绩	2020 年（以合同签订时间为准）以来： 具有 1 项防汛预案编制业绩或防汛预案审查业绩的，得 10 分。本项最高得 30 分。 注：响应文件中须提供业绩合同扫描件。	0-30 分
项目负责人及其他人员配备技术能力	1、项目负责人具有水利水电专业中级职称的得 5 分，高级职称的得 10 分； 2、项目团队其他成员中（除项目负责人外），每增加 1 名水利水电工程专业高级职称得 6 分，每增加 1 名水利水电工程专业中级职称得 4 分，本项最高得 10 分。 注：响应文件中须附项目负责人及其他成员的相关证书复印件，否则不得分。	0-20 分
报 价	计算方法如下：价格分统一采用低价优先法，即满足磋商文件要求且最终报价最低的价格作为评标基准价，其价格分为满分 10 分。其他磋商供应商的价格分统一按照下列公式计算（四舍五入保留至小数点后两位数）： $\text{磋商报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{磋商报价}) \times 10\% \times 100$ 注：供应商报价低于所有有效报价平均值的 80%，不推荐为成交候选人。	0-10 分

注：各供应商的技术得分+价格分之和即为该供应商最终得分。

六、 确定成交供应商与签订合同

（一）确定成交供应商

评审小组根据评分结果推荐成交供应商，评审后通过市水利局门户网站公示成交结果。

（二）签订合同

成交供应商应在成交结果公示结束起 10 日内与采购人签订服务合同，合同价款、付款方式及时间要求等主要条款应当与采购文件和成交供应商的响应文件的内容一致。

（三）投诉

1. 供应商提出投诉时，应以书面形式提交，主要包括：（1）投诉人的名称、地址、联系电话；（2）项目名称；（3）具体的投诉事项、基本事实及相关证明材料；（4）相关要求及主张；（5）提起投诉的日期。

2. 投诉应在成交结果公示截止时间前提出，其他时间不予受理。

3. 投诉材料应由供应商法定代表人签字并加盖公章。

七、响应文件格式

2025 年度六安市淮河行蓄洪区运用预案

技术审查

响

应

文

件

供应商：_____

_____年__月__日

评审因素索引表

序号	评审因素	投标文件页码范围
1		P____--- P____
2		P____--- P____
3		P____--- P____
4		P____--- P____
5		P____--- P____
6		P____--- P____
7		P____--- P____
8		P____--- P____
9		P____--- P____
10		P____--- P____
11		P____--- P____
12		P____--- P____
		

目 录

- 一、响应函
- 二、无重大违法记录声明函、无不良记录声明函
- 三、法定代表人身份证明
- 四、授权委托书
- 五、报价表
- 六、供应商综合情况简介
- 七、项目人员组成表
- 八、实施方案
- 九、证明材料

一、响应函

致：_____

根据贵方“2025 年度六安市淮河行蓄洪区运用预案技术审查”采购公告，我方正式授权下述签字人_____（姓名）代表供应商_____（供应商全称），提交响应文件正本 1 份，副本 2 份。

据此函，我方兹宣布同意如下：

（1）按本次采购文件规定及最终报价承诺提供服务。

（2）我方根据本次采购文件的规定，严格履行合同的 responsibility 和义务，并保证于采购人要求的日期内完成服务。

（3）我方已详细审核本次采购文件，包括采购文件附件、参考资料、采购文件修改书等，我方正式认可并遵守本次采购文件，并对采购文件各项条款及要求均无异议。我方知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

（4）我方同意按贵方要求在评审现场规定时间内向贵方提供与其评审有关的任何证据或补充资料，否则，我方的响应文件可被贵方拒绝。

（5）我方完全理解贵方不一定接受最低报价的评审。

（6）我方对响应文件中所提供资料、文件、证书及证件的真实性和有效性负责。

（7）与本采购有关的通讯地址：_____

供应商基本账户开户名：_____

账号：_____

开户行：_____

供应商授权代表姓名（签字）：_____（供应商盖章）

电 话：_____

日 期：_____

注：须提供法定代表人和被授权代表身份证明。

二、无重大违法记录声明函、无不良记录声明函

致：_____

1. 我方郑重声明，参加本采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2. 我方郑重声明，无以下不良信用记录情形：

- （1）被人民法院列入失信被执行人；
- （2）单位、法定代表人或拟派项目负责人有行贿事实行为；
- （3）被工商行政管理部门列入企业经营异常名录；
- （4）被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；
- （5）被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖章）：_____

日 期：_____年____月____日

三、法定代表人身份证明

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____ 年 _____ 月 _____ 日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性别：_____

年 龄：_____ 职务：_____

系 _____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件

供应商（盖章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

四、授权委托书

致：_____（采购人）

本授权书声明：_____（供应商名称）的_____（法定代表人姓名）授权_____（被授权人的姓名）为我方就_____项目采购活动的合法代理人，以我方名义全权处理与该项目有关的一切事务。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：_____（签字或盖章） 性别：_____ 年龄：_____
身份证号码：_____ 职务：_____

供应商（公章）：_____

法定代表人：_____（签字或盖章）

授权委托日期：_____年_____月_____日

注：1、本项目只允许有唯一的授权代表，且必须为供应商在职员工并提供身份证。

2、法定代表人参加磋商的无需授权书，提供法定代表人身份证明。

五、报价表

项目名称	
报 价	人民币大写：_____ 人民币小写：_____
说 明	

供应商（公章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

注：本报价表内容包括了采购文件要求的全部服务内容的所有费用。

六、供应商综合情况简介

供应商可自行制作格式，但应提供法定代表人姓名、身份证号及纳税识别号（建议不超过 2 页）。

七、项目人员组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				备注
			证书名称	级别	证号	专业	

供应商（公章）：_____

日 期：_____年____月____日

注：表后应附身份证、职称证、毕业证、业绩证明等材料复印件

八、实施方案

格式自拟及内容自拟。

九、证明材料

- (1) 营业执照（复印件）。
- (2) 评分细则中加分项要求的证明材料复印件
- (3) 供应商认为有必要提供的其他证明材料（如有）。

____竞争性磋商二轮报价表

致：_____(采购人)

1、我方愿在磋商响应性文件报价的基础上再次让利，让利后最终报价为（大写）_____元（小写）_____元。如果我方有幸成为成交单位，服务费用为所委托项目范围内全部工作，该费用不再调整。

2、其他部分与响应性文件内容一致。

供应商：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

注：1、本表无需附在响应文件中，二轮报价只报总价，结算时按一、二轮报价下降比例同比例调整各分项单价。各供应商单独备足空白“二轮报价表”并加盖单位公章，用于第二次报价时填写。

2、结算时综合单价按照供应商二轮报价的下降幅度等比例下降。